

# 研究助成金申込書

公益財団法人 三菱UFJ信託奨学財団  
理事長 殿

平成 年 月 日

下記の調査研究について助成金を申し込みます。

研究グループ名 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ 印

\* 別紙に各人の略歴等を記入してください。

主要研究者の人数 \_\_\_\_\_

研究会構成員概数(臨時参加者を含めず) \_\_\_\_\_

研究テーマ \_\_\_\_\_

助成金希望金額 \_\_\_\_\_

## 1. 連絡担当者についてご記入ください。

氏名			
職業		肩書	
住所	〒		
電話番号			
email			

## 2. 推薦者についてご記入ください。

\* 別紙2の推薦書を添付してください。

氏名	
応募者との関係	

## 3. 本研究に関する他の機関等への申請状況

--

## 4. 本グループ(または一部構成員)が当財団または他の機関等から過去に助成を受けたことがある場合にはご記入ください。(欄が不足する場合には他に用紙を追加してお書きください。)

研究グループ名			
助成を受けた者の氏名			
研究テーマ			
助成団体名			
金額		時期	

研究グループ名			
助成を受けた者の氏名			
研究テーマ			
助成団体名			
金額		時期	

(注)調査計画,活動実績等の参考資料があれば本申込書に添付して下さい。

5. 研究テーマについてご記入ください。

(1年を超える研究の場合には当年度分のみ。残りの期間については別紙(様式自由)に記載してください。)

研究テーマ	
研究の目的	
研究計画	
実施場所	
研究期間	年 月 ~ 年 月
成果公表の方法	

6. 必要経費に関する収支計画とその説明(予算総額)

(1年を超える研究の場合には当年度分のみ。残りの期間については別紙(様式自由)に記載してください。)

(支出) 主要内訳	(収入) 主要内訳

# (別紙1)

主要所属員についてご記入ください。(欄が不足する場合には本紙をコピーしてご利用ください。)

代表者	ふりがな 氏名	
	職業	
	肩書	
	略歴	

2	ふりがな 氏名	
	職業	
	肩書	
	略歴	

3	ふりがな 氏名	
	職業	
	肩書	
	略歴	

## (別紙2) 推薦書

推薦者名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

所属組織 \_\_\_\_\_

肩 書 \_\_\_\_\_

応募者との関係 \_\_\_\_\_

推薦理由